



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI
CABINETUL MINISTRULUI

ORDIN

**pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea
Agenției de Credite și Burse de Studii**

În temeiul H.G. nr. 1402/2009 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției de Credite și Burse de Studii,

În temeiul H.G. nr. 81/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului,

MINISTRUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI

emite prezentul ordin:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției de Credite și Burse de Studii, prevăzut în anexă, parte integrantă a prezentului ordin.

Art. 2. La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 3250/2006 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Centrului Național pentru Burse de Studii în Străinătate, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3. Prevederile prezentului ordin se publică pe site –ul Agenției de Credite și Burse de Studii www.roburse.ro

Art. 4. Agenția de Credite și Burse de Studii va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

MINISTRU

DANIEL PETRU FUNERIU

București,
Nr. 3781
Data 10.05.5010

REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA AGENȚIEI DE CREDITE ȘI BURSE DE STUDII

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prin H.G. nr. 1402/18.11.2009, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, Nr. 821/30.11.2009, s-a înființat Agenția de Credite și Burse de Studii (A.C.B.S.), ca urmare a comasării prin fuziune a următoarelor structuri, care se desființează: Agenția de Credite pentru Studenții din Instituțiile de Învățământ Superior de Stat și Particular Acreditate și Centrul Național pentru Burse de Studii în Străinătate.

Art. 2. (1) Agenția de Credite și Burse de Studii este organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

(2) Agenția de Credite și Burse de Studii are sediul în strada Caransebeș nr. 1, et. 7, sector 1, București.

(3) Corespondența Agenției de Credite și Burse de Studii este înregistrată la Registratura A.C.B.S. din str. Caransebeș nr. 1, sector 1, București.

Art. 3. (1) Agenția de Credite și Burse de Studii are ca scop:

a) asigurarea accesului cetățenilor români la studii în străinătate, în vederea formării și specializării acestora;

b) asigurarea managementului sistemului de creditare pentru studenții din instituțiile de învățământ superior de stat și particular acreditate, care urmează studii universitare de licență și studii universitare de masterat la zi;

c) asigurarea accesului elevilor, studenților, al absolvenților instituțiilor de învățământ acreditate, al personalului didactic titular în învățământ și al altor categorii de beneficiari la bursele de studii oferite Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului de Guvernul României, de autorități publice, fundații, donatori - persoane fizice sau juridice -, de diferite state în cadrul acordurilor bilaterale de colaborare sau în mod unilateral, precum și la bursele provenite din programe guvernamentale și internaționale.

CAPITOLUL II ATRIBUȚIILE AGENȚIEI DE CREDITE ȘI BURSE DE STUDII

Art. 4. Agenția de Credite și Burse de Studii are următoarele atribuții principale:

a) lansează public și administrează programele de burse oferite Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului de Guvernul României, de autorități publice, fundații, donatori - persoane fizice sau juridice -, de diferite state în cadrul acordurilor bilaterale de colaborare sau în mod unilateral;

b) lansează public și administrează bursele atribuite Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului din programe guvernamentale și internaționale;

c) organizează concursurile naționale pentru acordarea burselor de studii în străinătate;

d) elaborează și face publice propriile proceduri de evaluare și selecție de la concursurile naționale pentru acordarea burselor de studii în străinătate;

e) stabilește anual, la propunerea Consiliului Agenției de Credite și Burse de Studii și în colaborare cu acesta, numărul și domeniile/specializările pentru care se acordă burse de studii în străinătate finanțate din încasările valutare realizate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului sau din alocații de la bugetul de stat, în limita bugetului aprobat;

f) face propuneri pentru elaborarea ordinelor ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului de atribuire a burselor de studii în străinătate, în colaborare cu Consiliul Agenției de Credite și Burse de Studii, pe baza îndeplinirii criteriilor formulate de ofertant, a rezultatelor concursurilor de selecție a

candidaților, precum și în conformitate cu strategia generală de reformă a educației și cercetării universitare, promovată de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;

g) stabilește și face public regimul contractual al bursei finanțate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și de alți ofertanți, regim aprobat prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului;

h) publică ghiduri și lucrări de sinteză referitoare la bunele practici din țările Uniunii Europene și din alte țări dezvoltate privind acordarea bursei de studii în străinătate;

i) gestionează resursele financiare alocate de la bugetul de stat și rezultate din venituri proprii;

j) elaborează și propune spre aprobare Guvernului, prin Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, normele metodologice de constituire a fondului de creditare, metodologia privind cuantumul și condițiile de acordare și rambursare a creditelor, alte reglementări necesare organizării și funcționării sistemului de creditare;

k) asigură managementul sistemului de creditare pentru studenți;

l) poate depune și derula proiecte cu finanțare externă din fonduri rambursabile și nerambursabile.

Art. 5. În îndeplinirea atribuțiilor sale, Agenția de Credite și Burse de Studii are dreptul:

a) să folosească colaboratori externi, specialiști în domeniu, în calitate de experți, remunerați în condițiile legii;

b) să folosească colaboratori externi din învățământul preuniversitar și universitar pentru activitatea de evaluare a dosarelor candidaților la burse, exprimată prin punctaje, și remunerați în condițiile legii;

c) să selecteze, pe baza unei metodologii transparente și folosind criteriile de competență, proprii evaluatori, pe care îi pregătește metodologic și îi solicită în calitate de evaluatori ai dosarelor de concurs.

d) să elaboreze procedura de evaluare a candidaturilor, pe care o face publică.

CAPITOLUL III

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A AGENȚIEI DE CREDITE ȘI BURSE DE STUDII

Art. 6. Agenția de Credite și Burse de Studii are un număr de maxim 34 de posturi, conform statutului de funcții.

Art. 7. A.C.B.S. are următoarea structură organizatorică:

- Conducere;

- Direcția Credite și Burse;

- Direcția Financiar – Contabilitate și Resurse Umane.

Art. 8. Conducerea Agenției de Credite și Burse de Studii este asigurată de un director general, ajutat de doi directori, numiți pe bază de concurs sau examen prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, în condițiile legii.

Art. 9. Directorul General are, în principal, următoarele atribuții:

- exercită conducerea A.C.B.S., având, totodată, calitatea de ordonator principal de credite;

- reprezintă A.C.B.S. în raporturile cu celelalte autorități publice, cu persoanele juridice și fizice din țară și străinătate;

- asigură reprezentarea intereselor legitime ale A.C.B.S. în fața instanțelor judecătorești de orice nivel;

- răspunde de întreaga activitate a A.C.B.S. în fața M.E.C.T.S.;

- emite decizii, în exercitarea atribuțiilor ce îi revin, în condițiile legii;

- poate delega unele dintre competențele sale celor doi directori, potrivit legii;

- propune spre aprobare M.E.C.T.S. toate actele legate de activitatea A.C.B.S. și a Consiliului A.C.B.S. în domeniul specific;

- asigură aplicarea strategiei generale de reformă a educației și cercetării universitare, promovată de M.E.C.T.S., în domeniul de activitate al A.C.B.S.;

- coordonează activitatea întregului personal al A.C.B.S., activitatea de elaborare a politicilor de personal și a principiilor directoare pentru managementul de personal.

Art. 10. Directorii au, în principal, următoarele atribuții:

- ajută directorul general la desfășurarea activității A.C.B.S.;

- execută actele de delegare date prin decizie de directorul general al A.C.B.S.;

- asigură derularea întregii activități legate de acordarea, prin concurs, la nivel național a bursei de studii în străinătate, precum și a creditelor de studii;

- elaborează proiecte de regulamente privind organizarea și desfășurarea concursurilor naționale pentru burse de studii în străinătate, proiecte de acte normative în domeniul de activitate al A.C.B.S., metodologii, sinteze cu privire la derularea activității de acordare a bursei și a creditelor de studii;
- elaborează răspunsuri la memorii, corespondențe adresate A.C.B.S.;

Art. 11. Direcția Credite și Burse este condusă de un director și are în principal, următoarele atribuții:

- lansează public bursele de studii, prevăzute la art. 4. din prezentul regulament;
- stabilește calendarul concursurilor naționale, aprobat anual, prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului și îl face public prin următoarele modalități de comunicare: afișarea la sediul A.C.B.S., transmiterea ofertei către rectoratele instituțiilor de învățământ superior și particular acreditate, către inspectoratele școlare și către alte instituții, precum și prin publicarea pe site-ul www.roburse.ro.
- face cunoscute, prin mijloacele de comunicare informațiile de interes public, cu aprobarea directorului general al A.C.B.S., în baza Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- organizează concursurile naționale pentru acordarea bursei de studii în străinătate, conform regulamentelor specifice fiecărui tip de bursă, elaborate de A.C.B.S. și aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului;
- verifică administrativ dosarele de candidatură intrate în gestiunea A.C.B.S. prin Registratura A.C.B.S., pentru acordarea bursei de studii în străinătate;
- asigură organizarea și desfășurarea activității de evaluare a candidaturilor (evaluarea academică a dosarelor și interviul), activitate desfășurată la sediul A.C.B.S.
- duce la îndeplinire hotărârile Consiliului A.C.B.S. privind acordarea bursei de studii în străinătate;
- face propuneri pentru elaborarea ordinului ministrului de atribuire a bursei de studii în străinătate, în temeiul regimului contractual al bursei de studii în străinătate, aprobat prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului;
- elaborează și transmite spre publicare materiale, ghiduri și lucrări de sinteză referitoare la activitatea A.C.B.S. și la bunele practici din țările Uniunii Europene și din alte țări dezvoltate, privind acordarea bursei de studii în străinătate, cu aprobarea directorului general al A.C.B.S.;
- asigură activitatea de secretariat a Consiliului Agenției de Credite și Burse de Studii;
- centralizează rapoartele transmise de instituțiile/universitățile care beneficiază de cunoștințele dobândite de bursieri în străinătate;
- acordă informații publicului în domeniul bursei de studii în străinătate și al creditării studiilor, telefonic, prin poșta electronică sau la sediul A.C.B.S.;
- înregistrează și gestionează dosarele de concurs, depuse sau transmise la Registratura A.C.B.S.;
- elaborează situațiile statistice privind acordarea de burse de studii în străinătate și de credite;
- eliberează, la cerere, documente justificative: adeverință care atestă calitatea de nominalizat pentru o bursă, de beneficiar al unei burse, care atestă că nu a beneficiat de bursă acordată de M.E.C.T.S. sau că nu are debite față de M.E.C.T.S., prin A.C.B.S., de beneficiar al unui credit de studii, etc.
- asigură managementul sistemului de creditare pentru studenți;
- îndeplinește orice alte atribuții încredințate de conducerea A.C.B.S.;
- avizează și contrasemnează actele cu caracter juridic;
- elaborează și redactează proiectele de contracte;
- redactează actele juridice, atestă identitatea părților, a conținutului, a conținutului și a datei actelor încheiate, care privesc A.C.B.S.;
- elaborează cereri cu caracter juridic în toate domeniile dreptului;
- acordă asistența, consultanța și reprezentarea juridică a A.C.B.S.;
- redactează opinii juridice cu privire la aspecte legale ce privesc activitatea specifică;
- verifică legalitatea actelor cu caracter juridic și administrativ primite spre avizare.

Art. 12. Direcția Financiar-Contabilitate și Resurse Umane este condusă de un director și are în principal următoarele atribuții:

- asigură și răspunde de buna desfășurare a activității financiar-contabile;
- angajează, alături de directorul general, prin semnătura directorului sau, în lipsa acestuia, a înlocuitorului său, A.C.B.S. în toate operațiunile patrimoniale;

- organizează și răspunde de efectuarea lucrărilor de planificare financiară, de întocmirea lucrărilor cu privire la veniturile și cheltuielile A.C.B.S. la fondul pentru salarii, precum și la alte lucrări financiar-contabile necesare;
- organizează și asigură controlul gestiunii și efectuarea inventarierii patrimoniului A.C.B.S.;
- păstrează registrele și dosarele administrative privind activitatea financiar-contabilă;
- îndeplinește orice alte atribuții cu caracter financiar-contabil prevăzute de lege sau încredințate de conducerea A.C.B.S.;
- organizează concursurile pentru ocuparea posturilor contractuale vacante;
- asigură și răspunde de respectarea condițiilor cerute de lege privind corectitudinea încadrărilor în grilele și gradele salariale;
- completează carnetele de munca și Registrul de evidență a salariaților;
- realizează lucrările de personal și de salarizare;
- urmărește întocmirea fișelor de evaluare a salariaților;
- îndeplinește orice alte atribuții referitoare la resursele umane, încredințate de conducerea A.C.B.S.;
- asigură arhivarea documentelor primite sau elaborate în A.C.B.S. și răspunde de păstrarea acestora;
- comunică celorlalte compartimente datele și documentele necesare, în vederea îndeplinirii atribuțiilor ce le revin;
- realizează activități de aprovizionare și transport, precum și alte prestații administrative necesare pentru funcționarea corespunzătoare a A.C.B.S.;
- duce la îndeplinire măsurile stabilite pentru asigurarea condițiilor de lucru, conform normelor de protecție a muncii, pentru paza clădirii, a bunurilor și paza contra incendiilor;
- organizează și aplică prevederile legale privind controlul financiar preventiv, conform legislației în domeniu;
- decontează cheltuielile în valută și lei, reprezentând bursa și contravaloarea biletelor de transport internațional, asigurate bursierului de către M.E.C.T.S., prin A.C.B.S., pe baza documentelor care dovedesc perioada de stagiu efectuată în străinătate și în conformitate cu ordinul nominal emis de ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului, cu prevederile contractuale și cu actele normative în vigoare;
- stabilește și recuperează, potrivit legislației în vigoare, sumele în valută și lei primite de bursier în mod necuvenit, în toate cazurile nerespectării regimului contractual privind acordarea bursei de studii în străinătate, precum și penalitățile de întârziere aferente;
- efectuează operațiile de încasări și plăți în numerar prin casierie, care se organizează și funcționează potrivit prevederilor legale în vigoare.
- gestionează programul bursa specială „Guvernul României”;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege sau încredințate de conducerea A.C.B.S.;

Art. 13. (1) Atribuțiile și răspunderea personalului angajat al A.C.B.S. se stabilesc prin fișa postului, întocmită sub coordonarea directorului general.

(2) Fișele posturilor se actualizează ori de câte ori intervin modificări ale atribuțiilor.

Art. 14. Încadrarea personalului Agenției de Credite și Burse de Studii se face prin concurs organizat de Agenție, pe baza unei metodologii, conform legii.

Art. 15. Personalul Agenției de Credite pentru Studenții din Învățământul Superior de Stat și Particular Acreditat și al Centrului Național pentru Burse de Studii în Străinătate, existent la data reorganizării, va fi preluat de Agenția de Credite și Burse de Studii, în limita posturilor aprobate, pe bază de evaluare a competențelor profesionale, în condițiile legii.

Art. 16. Personalul didactic titular în învățământ beneficiază de rezervarea catedrei în perioada în care este angajat la Agenția de Credite și Burse de Studii.

Art. 17. Salarizarea personalului Agenției de Credite și Burse de Studii se face potrivit legii.

Art. 18. Posturile cuprinse în statul de funcții sunt finanțate din subvenții alocate de la bugetul de stat.

Art. 19. Statul de funcții și organigrama sunt elaborate de A.C.B.S., avizate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici și aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

CAPITOLUL IV CONSILIUL AGENȚIEI DE CREDITE ȘI BURSE DE STUDII

Art. 20. Consiliul Agenției de Credite și Burse de Studii (Consiliul A.C.B.S.) este un organism consultativ național care se află în subordinea directă a ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

Art. 21. Activitatea A.C.B.S. se desfășoară în colaborare cu Consiliul A.C.B.S., un consiliu național format din 4 profesori universitari titulari, cu activitate didactică și științifică recunoscută în țară și în străinătate, precum și cu conduită morală, un secretar de stat din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, directorul general al Direcției generale juridice și control, directorul general al Direcției generale buget-finanțe, patrimoniu și investiții, directorul general al Direcției generale învățământ superior din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, 2 profesori titulari din învățământul preuniversitar și directorul general al Agenției de Credite și Burse de Studii, numiți prin ordin al ministrului Educației, Cercetării, tineretului și sportului, la solicitarea Agenției pentru Credite și Burse de Studii, pentru o perioadă de 4 ani.

Art. 22. Consiliul Agenției de Credite și Burse de Studii are în componență și membri ai învățământului în limbile minorităților naționale, propuși de universități și, respectiv, de inspectoratele școlare, la solicitarea A.C.B.S.

Art. 23. Consiliul A.C.B.S., în colaborare cu A.C.B.S., monitorizează valorificarea activității desfășurate după efectuarea stagiului de bursă în străinătate, prin solicitarea de rapoarte de la instituțiile/universitățile beneficiare.

Art. 24. Regulamentul privind componența, atribuțiile, competența și funcționarea Consiliului A.C.B.S. sunt elaborate de către A.C.B.S. și sunt aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

CAPITOLUL V ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSURILOR NAȚIONALE

Art. 25. Agenția de Credite și Burse de Studii organizează:

1. Concursuri naționale pentru acordarea burselor de studii în baza regulamentului pentru fiecare tip de bursă, aprobat prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, și anume:

a) Burse pentru stagii de studii universitare și postuniversitare în străinătate instituite prin H.G. nr. 697/1996, modificată prin H.G. nr. 533/1998;

b) Burse „Titu Maiorescu” pentru efectuarea de stagii de studii de masterat/doctorat sau de cercetare în străinătate, în vederea formării de specialiști, în domeniile de interes ale Uniunii Europene, instituite prin H.G. nr. 1212/2008;

c) Burse de studii postuniversitare în străinătate “Theodor Aman” pentru domeniul artelor plastice, instituite prin H.G. nr. 861/2003;

d) Burse de cercetare și formare postuniversitară și postdoctorală „Vasile Pârvan”, la Accademia di Romania din Roma și „Nicolae Iorga”, la Istituto Romeno di Cultura e Ricerca Umanistica din Veneția, instituite prin HG. nr. 101/2002;

e) Burse oferite în baza documentelor de colaborare bilaterală sau oferite în mod unilateral de alte state, fundații, instituții din străinătate etc;

2. Sesiunii de acordare a creditelor de studii, în baza metodologiei specifice.

Art. 26. Regulamentele de organizare și desfășurare a concursurilor pentru fiecare tip de bursă și metodologia de acordare a creditelor sunt elaborate de A.C.B.S. și aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

Art. 27. În regulamentele specifice fiecărui tip de bursă pentru organizarea și desfășurarea concursurilor naționale sunt prevăzute dispoziții privind înscrierea la concurs, condițiile de participare la concurs, conținutul dosarului de concurs, criteriile de selecție și condițiile financiare.

Art. 28. Etapele concursurilor naționale pentru obținerea burselor de studii sunt:

1) verificarea administrativă a dosarelor;

2) evaluarea candidaturilor:

a) evaluarea academică a dosarelor;

b) interviul;

3) selecția candidaților.

Art. 29. Dosarele de înscriere la concurs care nu sunt întocmite conform prevederilor regulamentului de organizare și funcționare a concursurilor specifice tipului de bursă solicitat, sunt considerate incomplete în cadrul etapei de evaluare administrativă a dosarelor și nu sunt supuse evaluării candidaturilor.

Art. 30. Verificarea administrativă intră în atribuțiile Direcției Credite și Burse din cadrul A.C.B.S.; rezultatele verificării administrative a dosarelor se publică pe site-ul www.roburse.ro. Evaluarea academică și interviul sunt realizate de către doi evaluatori – cadre didactice cu titlul de doctor din învățământul preuniversitar, din învățământul superior de stat/particular acreditate; la etapa de interviu participă în calitate de membru al comisiei și un psiholog – cadru didactic cu titlu de doctor din învățământul preuniversitar, din învățământul superior de stat/particular acreditate.

Art. 31. Dosarele declarate eligibile în etapa de evaluare administrativă sunt supuse evaluării candidaturilor, la sediul A.C.B.S., de către profesori evaluatori, pe baza baremelor elaborate de A.C.B.S. în colaborare cu Consiliul A.C.B.S., pe categorii de candidați (elevi, studenți, licențiați, licențiați cu titlul de doctor în știință/artă).

Art. 32. Evaluarea dosarelor de concurs se face conform procedurii de evaluare elaborate de A.C.B.S., pe domeniile de știință/artă în care se solicită bursa și care sunt prevăzute în H.G. nr. 794/2009.

Art. 33. Evaluatorii provin din universități și inspectorate școlare și sunt numiți prin decizia directorului general al A.C.B.S.

Art. 34. Rezultatul evaluării candidaturii constă în media ponderată a punctajului obținut la evaluarea academică a dosarului de concurs (cu ponderea de 70%) și punctajului obținut de candidat la interviu (cu ponderea de 30%). Punctajul maxim stabilit este de 100 puncte, dacă acesta este mai mic de **70 puncte**, dosarul este declarat respins.

Art. 35. Membrii Consiliului A.C.B.S. realizează, prin majoritate absolută de voturi (50% +1 din membrii Consiliului A.C.B.S.), selecția și nominalizarea candidaților, în baza criteriilor de selecție stabilite pe tipuri de studii/cercetare sau pe tipuri de burse, în funcție de rezultatul final al evaluării candidaturii.

Art. 36. În cazul altor tipuri de burse de studii în străinătate, A.C.B.S. face selecția prin alte comisii și jurii de selecție, conform actelor normative (legi, hotărâri ale guvernului, acorduri de colaborare bilaterală dintre România și alte state, oferte unilaterale) prin care sunt instituite, și anume:

a) Comisiile mixte, constituite conform prevederilor documentelor de colaborare bilaterală sau a ofertelor unilaterale (Mexic, Italia etc.);

b) Juriul de selecție aprobat prin ordin comun al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului și ministrul culturii și patrimoniului național pentru acordarea bursei „Theodor Aman” instituită prin HG 861/2003;

c) Juriul de selecție aprobat prin ordin comun al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, ministrului afacerilor externe și ministrul culturii și patrimoniului național, pentru bursele „Vasile Pârvan” și „Nicolae Iorga” instituite prin H.G. nr. 101/2002;

Art. 37. Rezultatele concursurilor se comunică prin afișare la sediul A.C.B.S. și prin publicare pe site-ul: www.roburse.ro.

Art. 38. Candidații pot depune contestații privind rezultatul evaluării dosarelor de candidatură la Registratura A.C.B.S., în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicare și se soluționează de Consiliul A.C.B.S. în colaborare cu A.C.B.S., în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data limită de depunere a contestațiilor. Contestațiile pot fi depuse personal, prin curier sau transmise prin fax. Nu sunt acceptate contestațiile trimise prin poștă.

Art. 39. Procedura de soluționare a contestațiilor privind rezultatele evaluărilor dosarelor de candidatură pentru obținerea unei burse de studii este următoarea:

(1) După primirea contestațiilor, A.C.B.S. va verifica dacă elementele de formă ale fiecărei contestații sunt îndeplinite cumulativ, astfel:

- dacă este depusă până la data limită anunțată public;
- dacă este adresată Consiliului A.C.B.S.;
- dacă vizează propriul dosar de candidatură depus și evaluat;
- dacă este redactată și semnată de către candidat sau de o persoană împuternicită legal de acesta;
- dacă conține justificarea solicitării.

- (2) În cazul în care o contestație nu îndeplinește condițiile prevăzute la alineatul (1), A.C.B.S. va respinge contestația și, în termenele stabilite, va comunica contestatarului.
- (3) Dacă elementele formale sunt respectate, dosarele de candidatură în legătură cu care sunt formulate contestațiile sunt reevaluate de către alte două cadre didactice decât cele ce au evaluat inițial.
- (4) Contestațiile privind punctajele acordate în urma evaluării, vor fi respinse dacă, în baza reevaluării dosarelor de candidatură punctajul inițial nu se modifică cu mai mult de 10 puncte. În caz contrar, dosarele de candidatură vor primi punctajul rezultat în urma reevaluării, media finală constituindu – se din punctajul obținut la contestații și cel obținut la interviul din etapa inițială.
- (5) În conformitate cu rezultatele contestațiilor și decizia Consiliul A.C.B.S., Agenția de Credite și Burse de Studii va modifica lista candidaților admiși și va afișa rezultatele finale ale concursurilor naționale de acordare a bursei de studii în străinătate pe site –ul www.roburse.ro și la sediul instituției.
- (6) Consiliul mandatează A.C.B.S. să comunice candidaților care au depus contestații, în termenul stabilit pentru soluționarea contestațiilor, răspunsul privind rezultatul evaluării contestației depuse sau privind alte aspecte contestate. Comunicarea se va face în format electronic, iar în cazul în care se impune comunicarea prin poștă, se va lua în considerare data de înregistrare a scrisorii de către A.C.B.S.

Art. 40. În metodologia privind creditarea sunt prevăzute condițiile de îndeplinit pentru accesarea unui credit de studii, condițiile de rambursare, precum și alte elemente necesare optimei desfășurării a acestei activități, precum plafonul maxim admis pentru împrumut, scopul împrumutului, cuantumul dobânzii etc.

CAPITOLUL VI FINANȚAREA AGENȚIEI DE CREDITE ȘI BURSE DE STUDII

Art. 41. Finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale A.C.B.S. se asigură din venituri proprii și din subvenții acordate de la bugetul de stat, prin bugetul M.E.C.T.S.

Art. 42. Programele de burse și credite pentru studenți sunt asigurate din alocații de la bugetul de stat, din încasările valutare realizate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, precum și din alte surse, conform legii și în limita bugetului aprobat.

Art. 43. Veniturile proprii ale A.C.B.S. provin din organizarea de manifestări naționale și internaționale, din tarife percepute candidaților pentru procesarea, evaluarea academică a dosarelor de înscriere la concurs, sau pentru evaluarea dosarelor de creditare, din tarife percepute pentru eliberarea, la cerere a unor documente justificative și din tarife percepute la derularea de proiecte naționale sau/și internaționale, din servicii prestate către diverși beneficiari, din donații, sponsorizări și din orice alte surse decât cele de stat, realizate în condițiile legii.

Art. 44. Agenția de Credite și Burse de Studii încasează de la beneficiarii serviciilor oferite sume calculate pe baza tarifelor stabilite prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, în condițiile legii, care se constituie în venituri proprii.

Art. 45. Remunerarea membrilor Consiliului A.C.B.S. și a evaluatorilor se realizează, proporțional cu activitatea depusă, din surse de la bugetul de stat și din veniturile proprii ale Agenției de Credite și Burse de Studii, în condițiile legii.

Art. 46. Procedura de normare a activității desfășurate de evaluatori și de membrii Consiliului va fi elaborată de A.C.B.S. și aprobată prin decizie a directorului general, în condițiile legii.

Art. 47. Trimiterea la studii a candidaților selecționați pentru a beneficia de burse de studii în străinătate se face nominal, în baza ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, cu condiția încheierii unui contract între partea beneficiară-bursier, instituția la care este angajat sau studiază și partea ofertantă - Ministerul Educației și Cercetării, Tineretului și Sportului prin Agenția de Credite și Burse de Studii, în care sunt prevăzute drepturile și obligațiile părților.

CAPITOLUL VII DECONTAREA BURSEI ȘI A CHELTUIELILOR DE TRANSPORT INTERNAȚIONAL

Art. 48. Decontarea bursei în valută și a cheltuielilor de transport internațional se efectuează la sediul A.C.B.S., după finalizarea stagiului de bursă în străinătate, conform clauzelor contractuale.

Art. 49. Decontarea bursei în valută și a cheltuielilor de transport internațional se efectuează în baza documentelor care atestă finalizarea stagiului de bursă în străinătate; documentele sunt prevăzute atât în

regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursurilor pentru fiecare tip de bursă, cât și în regimul contractual.

Art. 50. În cazul nerespectării de către bursier a obligațiilor asumate prin contract, A.C.B.S. are dreptul de a recupera de la acesta sumele necuvenite și penalitățile de întârziere aferente.

CAPITOLUL VIII SANȚIUNI

Art. 51. Personalul angajat al A.C.B.S. este obligat ca, pe toată durata contractului individual de muncă și după încetarea acestuia, să nu transmită date sau informații de care a luat cunoștință în timpul executării contractului, în condițiile stabilite prin contracte individuale de muncă sau acte adiționale la acestea.

Art. 52. Nerespectarea prevederilor art.52. atrage obligarea celui în culpă la plata de daune-înteresse Agenției de Credite și Burse de Studii.

Art. 53. Personalul angajat al A.C.B.S. este obligat să înștiințeze conducerea A.C.B.S. asupra relațiilor de rudenie cu candidații care participă la concursurile naționale pentru burse de studii în străinătate sau la sesiunile de creditare.

Art. 54. Personalul angajat al A.C.B.S. răspunde disciplinar, patrimonial și penal potrivit dispozițiilor Codului muncii, Codului civil, Codului penal și actelor normative în vigoare.

Art. 55. Directorul General al A.C.B.S. dispune de prerogativa disciplinară, având dreptul de a aplica, potrivit legii, sancțiuni disciplinare salariaților săi ori de câte ori constată că aceștia au săvârșit o abatere disciplinară.

Art. 56. Abaterea disciplinară este o faptă în legătură cu munca și care constă într-o acțiune sau inacțiune săvârșită cu vinovăție de către salariat, prin care acesta a încălcat normele legale, regulamentul intern, contractul individual de muncă și ordinele/dispozițiile legale ale conducătorilor ierarhici.

Art. 57. (1) Sancțiunile disciplinare pe care le poate aplica directorul general în cazul în care salariatul săvârșește o abatere disciplinară sunt:

- a) avertismentul scris;
- b) suspendarea contractului individual de muncă pentru o perioadă ce nu poate depăși 10 zile lucrătoare;
- c) retrogradarea din funcție, cu acordarea salariului corespunzător funcției în care s-a dispus retrogradarea, pentru o durată ce nu poate depăși 60 de zile;
- d) reducerea salariului de baza pe o durată de 1-3 luni cu 5-10%;
- e) reducerea salariului de bază și/sau, după caz, și a indemnizației de conducere pe o perioadă de 1-3 luni cu 5-10%;
- f) desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă.

(2) Sancțiunile disciplinare vor fi aplicate în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 58. În cazul în care, prin statute profesionale aprobate prin lege specială se stabilește un alt regim sancționator, va fi aplicat acesta.

Art. 59. Personalul A.C.B.S. răspunde penal, potrivit Codului penal.

CAPITOLUL IX DISPOZIȚII FINALE

Art. 60. Structurile de personal, patrimoniul aferent, precum și celelalte drepturi și obligații ce decurg din aplicarea prevederilor prezentei hotărâri se preiau pe baza de protocol de predare-preluare încheiat potrivit art. 8 alin. (5) din Legea [nr. 329/2009](#), în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a H.G. nr. 1402/2009.

Art. 61. Agenția de Credite și Burse de Studii se dotează, în condițiile legii, cu 3 autoturisme proprii, necesare pentru buna desfășurare a activității privind derularea programelor de credite și burse de studii în străinătate și a relațiilor interinstituționale.

Art. 62. A.C.B.S. asigură păstrarea integrității patrimoniului, protejarea, gestionarea și utilizarea judicioasă și eficientă a resurselor, în cele mai bune condiții, în vederea desfășurării activității.

Art. 63. În vederea administrării eficiente a patrimoniului, A.C.B.S. va urmări îmbunătățirea capacității de fundamentare a bugetului de venituri și cheltuieli.

Art. 64. Prezentul regulament intră în vigoare la data emiterii ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.